

科技部

重點產業高階人才培訓與就業計畫 (簡稱產業高階人培計畫)

博士級產業訓儲菁英 110 年度申請須知

主辦單位：科技部

執行單位：重點產業高階人才培訓與就業計畫辦公室

日期：110 年 3 月

目錄

一、	計畫說明.....	2
二、	培訓期間.....	2
三、	申請資格.....	2
四、	申請方式.....	2
五、	訓儲菁英甄選作業.....	3
六、	注意事項.....	4
七、	計畫辦公室聯絡窗口.....	5
八、	計畫時程.....	5
九、	附件：博士級產業訓儲菁英申請表.....	6

一、計畫說明

重點產業高階人才培訓與就業計畫(簡稱產業高階人培計畫)，主要透過國內法人及大學擔任培訓單位，提供 1 年期在職實務訓練(On-the-job-training)，並至少包含 6 個月以上的產業實作訓練，累積博士級產業訓儲菁英的實務經驗和核心技能，以達成橋接至重點產業之目的。

二、培訓期間

自 110 年 5 月 1 日到 111 年 4 月 30 日止。

三、申請資格

- (一)國籍：應具備中華民國國籍。
- (二)學歷：應具備教育部認可國內外公私立大學或獨立學院博士學位，且科系專長符合投入重點產業相關者。
- (三)兵役：經錄取之博士級產業訓儲菁英屬尚未履行兵役義務之役男，請持徵集令影本，向計畫辦公室申請參訓證明後，逕向戶籍地所屬之鄉公所辦理延期徵集，上限為一年(海外役男視情況專案研處)。
- (四)參訓次數：每位博士級產業訓儲菁英，限參與本計畫乙次。

四、申請方式

- (一)欲報名參與本計畫之博士級產業訓儲菁英，請於甄選期間：110 年 3 月 25 日起，先至計畫網站(網址：www.phdojt.org.tw)申請「甄選通知書」(申請表格式請見附件)，後續計畫辦公室將寄送書面「甄選通知書」，每名博士級產業訓儲菁英乙份。(曾請領本計畫培訓酬金者，不得再報名參加本計畫)
- (二)博士級產業訓儲菁英可參考計畫網站公告各培訓單位之職缺需求、聯繫窗口，自行與屬意之培訓單位聯繫，進行第一階段線上媒合及第二階段現場面談事宜。經培訓單位錄取之博士級產業訓儲菁英，須將「甄選通知書」交給該培訓單位，完成甄選錄取程序。
- (三)計畫辦公室統一於 110 年 4 月 26 日前於計畫網站公布各培訓單位錄取名單。

(四)經錄取之博士級產業訓儲菁英，接獲培訓單位通知後，於 110 年 5 月 1 日起至培訓單位完成報到手續。

五、訓儲菁英甄選作業

甄選流程	流程說明
<pre> graph TD A[1. 至計畫網站報名 申請「甄選通知書」] --> B[2. 聯繫培訓單位參加 第一階段書面甄選] B --> C[3. 參加甄選會 第二階段現場媒合及交流] C --> D[4. 培訓單位將視情況邀約 第三階段甄選面談] D --> E[5. 培訓單位 提交訓儲菁英錄取名單] E --> F[6. 公告訓儲菁英錄取名單] F --> G[7. 辦理訓儲菁英報到] </pre> <p>1. 至計畫網站報名 申請「甄選通知書」</p> <p>2. 聯繫培訓單位參加 第一階段書面甄選</p> <p>3. 參加甄選會 第二階段現場媒合及交流</p> <p>4. 培訓單位將視情況邀約 第三階段甄選面談</p> <p>5. 培訓單位 提交訓儲菁英錄取名單</p> <p>6. 公告訓儲菁英錄取名單</p> <p>7. 辦理訓儲菁英報到</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請於 110 年 3 月 25 日起至計畫網站(網址：www.phdojt.org.tw)報名，申請「甄選通知書」。 2. 請自行與屬意之培訓單位聯繫，提交履歷、自傳、畢業證書影本等相關資料，進行第一階段線上媒合。 3. 110 年 4 月 19 日前辦理甄選會，邀請培訓單位、合作廠商、及訓儲菁英共同參與，進行第二階段現場媒合及交流。 4. 甄選會後，培訓單位將視情況通知訓儲菁英進行第三階段面談。 5. 110 年 4 月 23 日前由培訓單位提交錄取訓儲菁英名單。 6. 110 年 4 月 26 日前計畫網站公告錄取名單。 7. 110 年 5 月 1 日起，訓儲菁英須至培訓單位完成報到相關手續。

六、注意事項

- (一)本計畫補助培訓單位支付博士級產業訓儲菁英培訓期間培訓酬金及相關培訓費用。博士級產業訓儲菁英培訓酬金等同博士後增值培訓性質，因此經錄取者無論年資皆為每人每月新台幣 60,000 元支給。經錄取之應屆博士級產業訓儲菁英規定從畢業日期後，始可開始領取培訓酬金。在職者必須完成前單位離職手續後，始可領取培訓酬金。
- (二)博士級產業訓儲菁英必須參加計畫辦公室舉辦之開訓典禮、結訓典禮等相關重要活動，以及共通培訓課程，詳細時間地點與內容將再另行公告於計畫網站；並配合計畫辦公室填寫執行所需之相關文件(如培訓滿意度調查、結訓就業流向調查等)。
- (三)培訓期間，博士級產業訓儲菁英為培訓單位之員工，應遵守相關管理辦法，並配合參與培訓單位所規劃的培訓計畫。若培訓單位另有規定者，依培訓單位規定辦理。情節嚴重者，培訓單位得主動中止培訓。
- (四)博士級產業訓儲菁英於培訓期間，若因故無法繼續參與培訓計畫，得向培訓單位提出申請，並經培訓單位同意後中止培訓。
 1. 訓儲菁英得因個人因素(健康或已找到工作)提出相關證明(例如：診斷書、勞保資料)，向培訓單位申請停止培訓，無須償還已請領之培訓酬金，但涉及後項規定除外。
 2. 訓儲菁英有以下情形將予以退訓，並須繳回已請領之培訓酬金，包括：
 - (1) 個人報名及履歷資料填寫不實者。
 - (2) 申請時訓儲菁英與培訓單位或合作廠商之負責人、董事、監事、總經理或與其相當職階之管理人員及有權決定篩選結果之人員，具有配偶、二等親內血親或二等親內姻親關係者。
 - (3) 訓儲菁英為合作廠商原聘僱員工(學校博士後研究員除外)，解雇後以此計畫再重新錄取成為訓儲菁英者。
 3. 呈上述情形者，統一由培訓單位向計畫辦公室提出培訓中止程序。

七、計畫辦公室聯絡窗口

- (一)電話：0800-035-199
- (二) Email：phdojt@itri.org.tw
- (三)計畫網站：www.phdojt.org.tw

八、計畫時程

預計作業時程規劃如下，詳細活動資訊依網站公告為準。

作業項目	預計時程
至計畫網站報名，申請「甄選通知書」，進行甄選作業(請博士級產業訓儲菁英自行與屬意之培訓單位聯繫進行第一階段線上媒合)	110年3月25日起
博士級產業訓儲菁英甄選會	110年4月19日前
博士級產業訓儲菁英錄取名單公告	110年4月26日前
博士級產業訓儲菁英報到	110年5月1日起
博士級產業訓儲菁英進行在職實務訓練	110年5月1日至111年4月30日止
博士級產業訓儲菁英開訓典禮	110年5月31日前
博士級產業訓儲菁英共通培訓課程	110年9月30日前
博士級產業訓儲菁英結訓典禮	111年4月30日前

九、附件：博士級產業訓儲菁英申請表

姓名		身份證字號				
出生年月日		性別				
博士學歷	學校名稱					
	主修科系					
	畢業日期					
聯絡電話		行動電話				
聯絡地址	(甄選通知書將寄送至此地址)					
電子信箱						
目前狀況	<input type="checkbox"/> 應屆畢業生 <input type="checkbox"/> 博士後研究員，年資:_____ <input type="checkbox"/> 學校就業，年資:_____ <input type="checkbox"/> 企業就業，年資:_____ <input type="checkbox"/> 法人機構就業，年資:_____ <input type="checkbox"/> 政府機構就業，年資:_____ <input type="checkbox"/> 待業中，待業時間(如:6個月):_____ <input type="checkbox"/> 其他:_____					
工作經驗	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(勾選此欄，請完成下方工作經驗之填寫)					
	服務單位	部門	職稱	服務期間 (起迄)	全職/兼職/約聘	工作待遇 (月)
專長領域						
從何處得知本計畫						
為何想參與本計畫 (請描述轉職或待業原因)						
<input type="checkbox"/> 本人保證上列填寫資料確屬事實						